

## CÉDULA DE TRÁMITES Y SERVICIOS

### DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS COORDINACIÓN DE REHABILITACIÓN DE CAMINOS Y MAQUINARIA

| NOMBRE DEL TRÁMITE O SERVICIO  |   | TRÁMITE                | SERVICIO   | X |
|--|---|------------------------|------------|---|
| <b>Rehabilitación de vialidades mediante bacheo en calles del Municipio</b>  |   |                        |            |   |
| DESCRIPCIÓN  |   |                        |            |   |
| Este servicio se ofrece para el bacheo de vialidades y calles mediante mezcla asfáltica en comunidades y colonias de la jurisdicción del Municipio de Atlacomulco. |   |                        |            |   |
| FUNDAMENTO JURÍDICO  | Manual de Procedimientos de la Dirección Obras Publicas 2022, Procedimientos "Apoyo para rehabilitación y bacheo de calles y caminos con mezcla asfáltica", páginas 103 a la 107. |                        |            |   |
| DOCUMENTO A OBTENER  | Oficio de contestación  | VIGENCIA DEL DOCUMENTO | Año fiscal |   |
| PRESENCIAL   | HÍBRIDO   | DE PUNTA A PUNTA       |            |   |
| Se acude a la ventanilla de Atención Ciudadana, ubicada en el interior del Palacio Municipal   | Pre-gestión del reporte de bache mediante WhatsApp al número: 720 7107918   | No aplica              |            |   |
| CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE O SERVICIO DEBE REALIZARSE   | Este servicio se ofrece para el bacheo con mezcla asfáltica en calles y vialidades con algunos puntos dañados en las comunidades y colonias del Municipio de Atlacomulco.         |                        |            |   |
| ¿EL TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN?  | No aplica   |                        |            |   |

| REQUISITOS   |           |           |  |
|--|-----------|-----------|--|
| PERSONAS FÍSICAS   | ORIGINAL  | COPIAS    | FUNDAMENTO JURÍDICO  |
| Estos requisitos deben ser entregados en la Coordinación de Atención Ciudadana, ubicada en el Palacio Municipal:             |           |           | Manual de Procedimientos de la Dirección de Obras Publicas vigente, pág. 108 a la 112.   |
| 1.- Solicitud en escrito libre dirigida al Lic. Nicolás Martínez Romero, Presidente Municipal Constitucional de Atlacomulco. | SI        | 1         | Artículo 8 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y artículo 116 del Código de Procedimientos Administrativos del Estado de México. |
| 2.- Identificación oficial vigente del solicitante (INE o Pasaporte), solo para cotejo.                                      | SI        | 1         | Artículo 118 fracción I del Código de Procedimientos Administrativos del Estado de México.   |
| PERSONAS JURÍDICO-COLECTIVAS   | ORIGINAL  | COPIAS    | FUNDAMENTO JURÍDICO  |
| No aplica  | No aplica | No aplica | No aplica  |
| INSTITUCIONES PÚBLICAS   | ORIGINAL  | COPIAS    | FUNDAMENTO JURÍDICO  |
| Estos requisitos deben ser entregados en la Coordinación de Atención Ciudadana, ubicada en el Palacio Municipal:             |           |           | Manual de Procedimientos de la Dirección de Obras Publicas vigente, pág. 108 a la 112.   |
| 1.- Solicitud en escrito libre dirigida al Lic. Nicolás Martínez Romero, Presidente Municipal Constitucional de Atlacomulco. | SI        | 1         | Artículo 8 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y artículo 116 del Código de Procedimientos Administrativos del Estado de México. |
| 2.- Identificación oficial vigente del solicitante (INE o Pasaporte), solo para cotejo.                                      | SI        | 1         | Artículo 118 fracción I del Código de Procedimientos Administrativos del Estado de México.   |

### PASOS QUE DEBE SEGUIR EL CIUDADANO

- 1.- La o el ciudadano ingresa escrito libre a la Coordinación de Atención Ciudadana o mediante reporte vía WhatsApp.
- 2.- Coordinación de Atención Ciudadana envía la solicitud foliada a la Dirección de Obras Públicas, la cual turna la papeleta a la Coordinación de Rehabilitación de Caminos y Maquinaria, quien a su vez emite oficio de respuesta y la turna a la Coordinación de Atención Ciudadana; así mismo, también se da respuesta al reporte en WhatsApp.
- 3.- Coordinación de Atención Ciudadana entrega la respuesta al ciudadano y la Coordinación de Rehabilitación de Caminos y Maquinaria realiza supervisión al lugar donde se hizo el reporte.
- 4.- Si la respuesta es positiva, se agenda fecha para realizar el bacheo.

|                                  |   |     |                           |     |                          |     |                 |     |
|----------------------------------|---|-----|---------------------------|-----|--------------------------|-----|-----------------|-----|
| <b>PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA</b> | 3 días hábiles (días de respuesta solo para el oficio en donde se detalla que se agendara derivado de las actividades). |     |                           |     |                          |     |                 |     |
| <b>COSTO</b>                     | Gratuito  |     |                           |     |                          |     |                 |     |
| <b>FUNDAMENTO JURÍDICO</b>       | No aplica   |     |                           |     |                          |     |                 |     |
| <b>FORMA DE PAGO</b>             | <b>EFFECTIVO</b>  | N/A | <b>TARJETA DE CRÉDITO</b> | N/A | <b>TARJETA DE DÉBITO</b> | N/A | <b>EN LÍNEA</b> | N/A |
| <b>¿DÓNDE PODRÁ PAGARSE?</b>     | No aplica   |     |                           |     |                          |     |                 |     |
| <b>OTRAS ALTERNATIVAS</b>        | No aplica   |     |                           |     |                          |     |                 |     |

|  |   |                            |            |
|--|---|----------------------------|------------|
| <b>PLAZO CON EL QUE CUENTA EL SUJETO OBLIGADO PARA PREVENIR AL SOLICITANTE</b> | No aplica.  | <b>FUNDAMENTO JURÍDICO</b> | No aplica. |
| <b>PLAZO CON EL QUE CUENTA EL SOLICITANTE PARA CUMPLIR CON LA PREVENCIÓN</b>   | No aplica.  | <b>FUNDAMENTO JURÍDICO</b> | No aplica. |
| <b>¿APLICA LA AFIRMATIVA FICTA O NEGATIVA FICTA?</b>                           | No aplica.  | <b>FUNDAMENTO JURÍDICO</b> | No aplica. |
| <b>CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE O SERVICIO</b>                          | El servicio depende de la programación de actividades en la Coordinación, de las condiciones mecánicas del compactador, así como del clima para brindar el servicio solicitado. |                            |            |

| DEPENDENCIA MUNICIPAL            |                        |                 |         | UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE                      |  |                 |     |
|----------------------------------|------------------------|-----------------|---------|--|--|-----------------|-----|
| Dirección de Obras Públicas      |                        |                 |         | Coordinación de Rehabilitación de Caminos y Maquinaria |  |                 |     |
| <b>TITULAR DE LA DEPENDENCIA</b> | C. Jesús Cruz Valencia |                 |         |  |  |                 |     |
| <b>COLONIA</b>                   | 2 de abril             |                 |         | <b>C. P.</b>   | 50453  |                 |     |
| <b>CALLE</b>                     | 28 de octubre          |                 |         | <b>NÚM. INT.</b>                                       | N/A  | <b>NÚM. EXT</b> | N/A |
| <b>DÍAS DE ATENCIÓN</b>          | Lunes a Viernes        |                 |         | <b>HORARIO DE ATENCIÓN</b>                             | 9:00 a 16:00 horas   |                 |     |
| <b>LADA</b>                      | 712                    | <b>TELÉFONO</b> | 1200111 | <b>CORREO</b>  | <a href="mailto:bancodetezontle@gmail.com">bancodetezontle@gmail.com</a> |                 |     |

### FORMATOS DESCARGABLES

No aplica

### INFORMACIÓN ADICIONAL

|                             |   |
|-----------------------------|---|
| <b>PREGUNTA FRECUENTE 1</b> | <b>¿Dónde se puede reportar un bache en calles del municipio?</b>   |
| <b>RESPUESTA</b>            | Mediante una solicitud ingresada en la ventanilla de Atención Ciudadana del Palacio Municipal o a través de WhatsApp al número 720 7107918. |
| <b>PREGUNTA FRECUENTE 2</b> | <b>¿El servicio de bacheo tiene algún costo para los ciudadanos?</b>  |
| <b>RESPUESTA</b>            | No, el servicio es gratuito y lo brinda el Ayuntamiento.  |
| <b>PREGUNTA FRECUENTE 3</b> | <b>¿Cuánto tiempo tarda la respuesta a una solicitud de bacheo?</b>   |

|                                   |  |
|-----------------------------------|--|
| RESPUESTA                         | El plazo de respuesta es de hasta 3 días hábiles.  |
| PREGUNTA FRECUENTE 4              | ¿En qué casos se realiza el bacheo en las calles?  |
| RESPUESTA                         | Cuando las vialidades presentan daños o baches que afectan la circulación en calles y caminos del municipio. |
| TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS |  |
| No aplica.                        |  |

|  |  |                               |
|--|--|-------------------------------|
| <b>RESPONSABLE</b>   | <b>VALIDÓ Y AUTORIZÓ</b>   | <b>FECHA DE ACTUALIZACIÓN</b> |
| <br><b>C. JESÚS CRUZ VALENCIA</b><br>COORDINADOR DE REHABILITACIÓN<br>DE CAMINOS Y MAQUINARIA | <br><b>P. ENR. UZIEL FUENTES LUCIANO</b><br>DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS | 11/marzo/2026                 |